



**PRACTITIONERS FORUM**  
ADAPTIVE PROGRAMMING AND  
MONITORING, EVALUATION & LEARNING

JUNE 5-6, 2018  
The Makati Shangri-La Hotel | Philippines



# Claiming contribution: how to prove



- About INOVASI
- MERL Strategy
- PDIA (Problem-Driven Iterative Adaptation) in INOVASI
- M&E systems to claim contribution



- Focus on: primary school for literacy & numeracy
- working on: improving learning quality, support for teacher, learning for all (gender, disability, ethnicity)
- Issue: low learning outcomes – literacy & numeracy
- Applying PDIA (Problem-Driven Iterative Adaption) – capacitate local resources for local problems and solutions
- Mandate: to find what works and what does not to improve learning outcomes



# Scope

Work with teachers to improve learning quality → improved learning outcomes



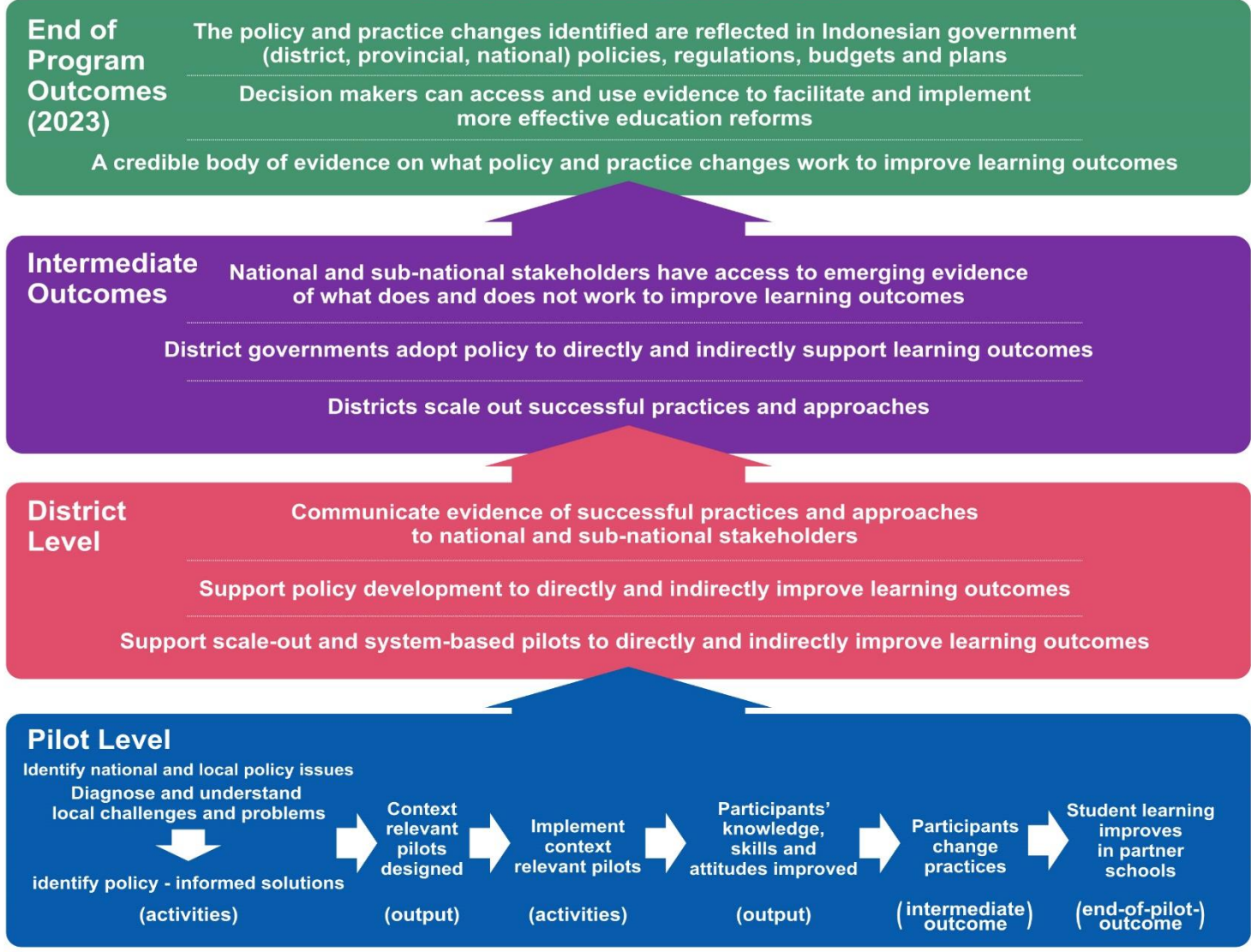
Work together with parents, school principals, school supervisors, and officials to improve support for teachers





# PROGRAM GOALS

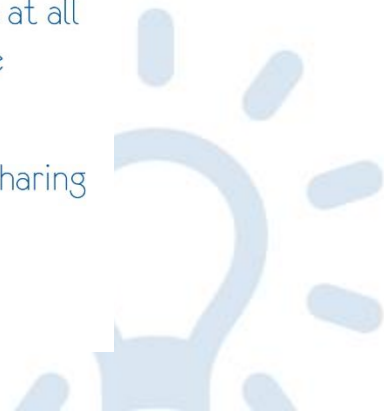
Accelerated progress toward improved learning outcomes for Indonesian students



## Core Program Principles

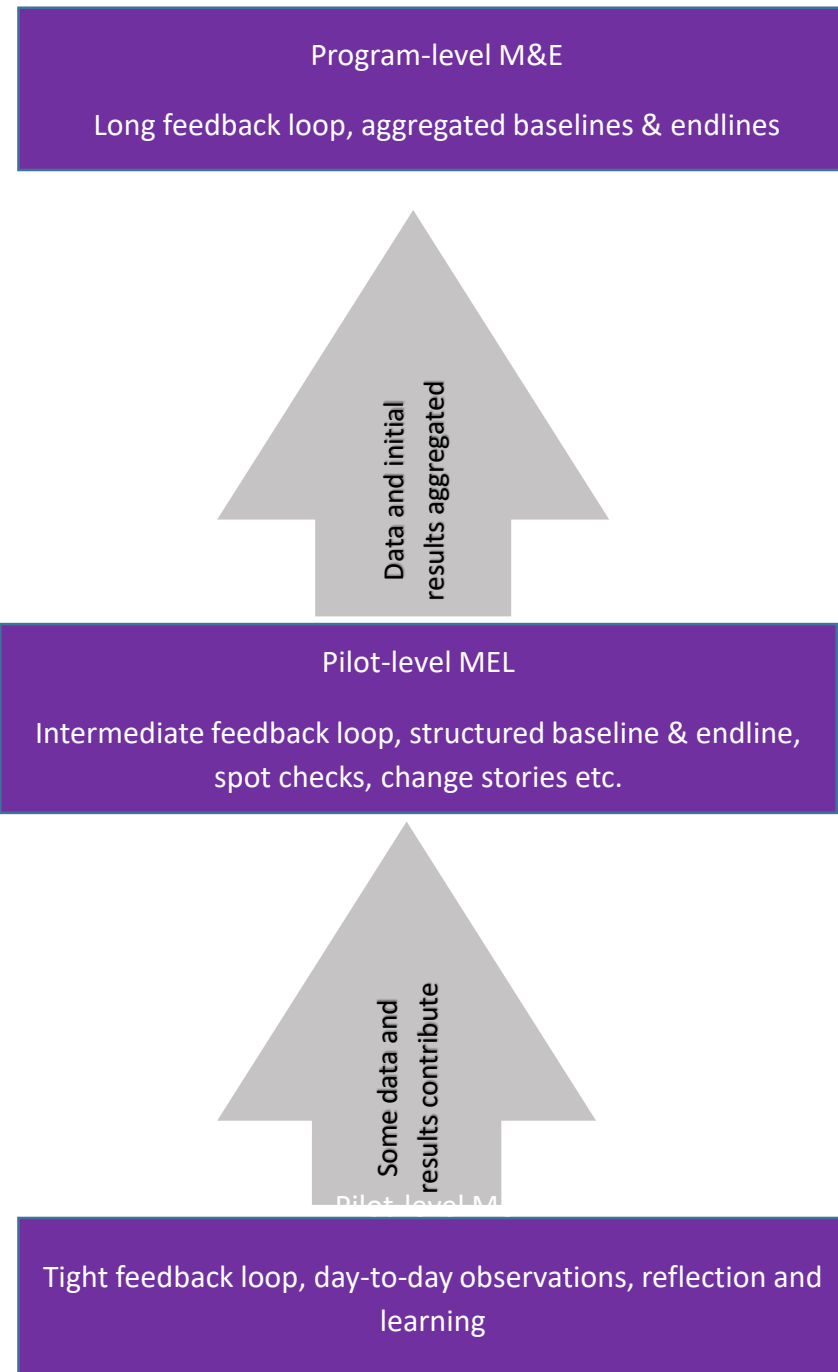


- Thinking and Working Politically
- Inclusive engagement (gender, disability, ethnicity)
- Tight feedback loops for learning
- Targeted capacity building of stakeholders at all stages of the program
- Continuous sharing



- Program documents:
  - Guiding Program Strategy – strategic testing
  - MERL Strategy
  - ToC
  - Result Framework and the technical notes (key questions - effectiveness & appropriateness, few number of indicators)
  - MERL Annual Plan
- Pilot MERL documents: ToC, RF, Gantt chart





*Evaluating INOVASI's performance (for performance management and accountability):*

National MERL team collates and analyses results from school surveys

Additional data: provincial–district studies, monitoring data and analyses of relevant MeE data, are incorporated as appropriate

*Generating evidence of what works:*

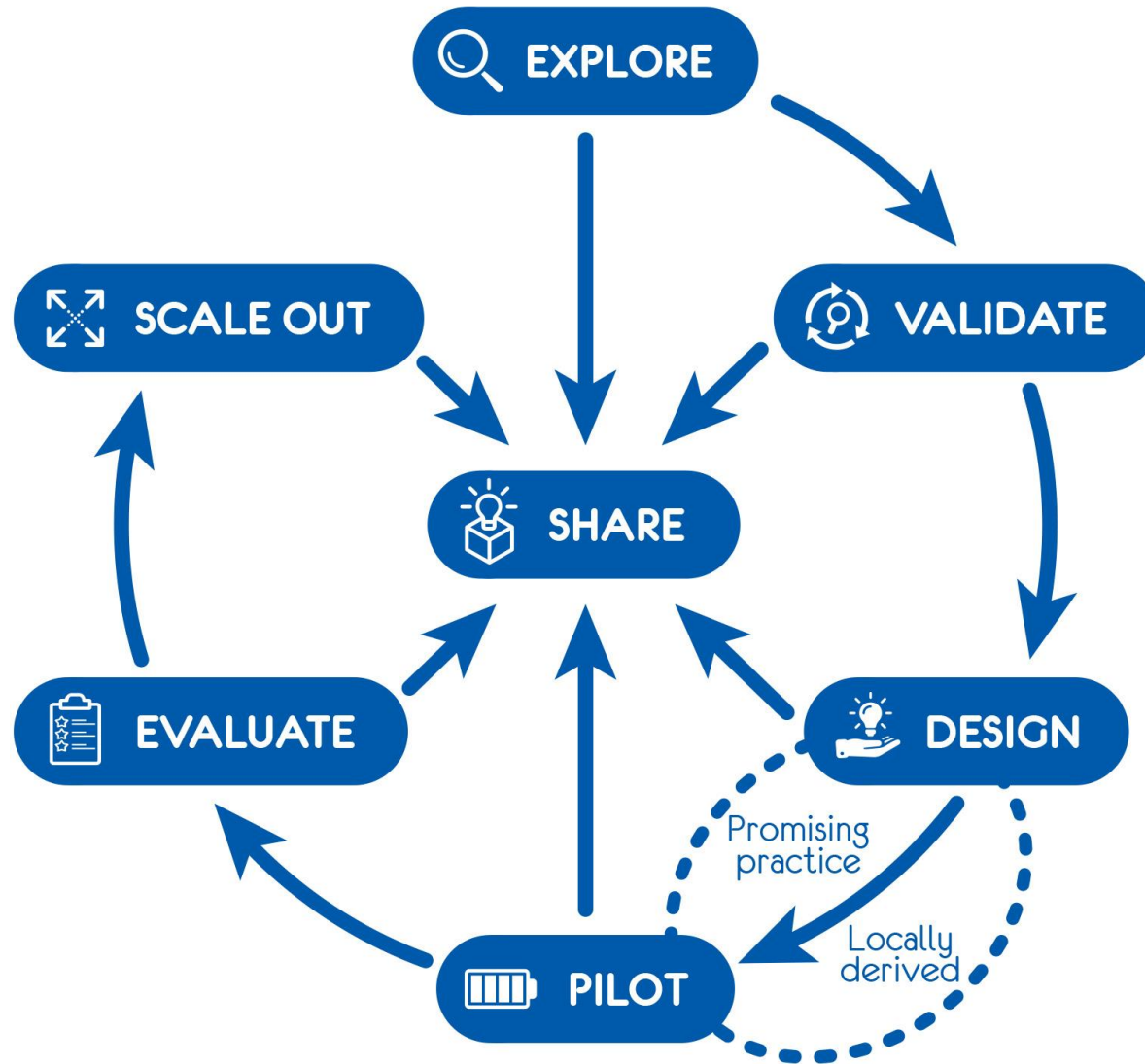
The national MERL team works with service providers to manage school surveys. Provincial MERL officers work with service providers and local universities to conduct the surveys.

Using systematic and structured monitoring processes, additional data are collected by the pilot team (district facilitators) and/or MERL team (MERL officers and local monitoring, evaluation and learning facilitators) as required. MERL officers, service providers, local MEL facilitators and the pilot team will be involved in initial analysis through workshops, facilitated by the national MERL team.

*Learning:*

Using the PDIA approach, district facilitators and local facilitators continually monitor pilot implementation and adapt as they learn.

# HOW INOVASI DOES PDIA: PROGRAM





How effectively has INOVASI's use of the PDIA approach contributed to:

improved capabilities of teachers and education intermediaries; changes in the behavior or teachers and education intermediaries that are likely to improve students' learning outcomes?



# M&E components

- MeE at pilot level
  - 3 format: design, documentation, reflection
- PDMS – Program Data Management System (biodata)
- Alumni monitoring system (continuous monitoring)
- NVIVO framework of analysis
- spot check



# Monitoring Experiential Learning Evaluation

## Functions:

- Program/pilot Team – tight feedback loop, day-to-day observations, reflection and learning
- MERL Team – analysis on building local capacity for local problems and solutions (how PDIA works)



Pilot activities	Overview	Objectives	Expected Outcomes	Venue & Time Period	Participants
4) Workshop 2: Synthesis and Initial Design	The 10 local facilitators facilitate the 36 teachers to learn how to prioritize the explored student learning difficulties, analyze the root causes, and explore the possible solutions by providing inspirations and references.	Build the capacity of teachers in synthesizing the identified student learning difficulties and using it to explore the possible solutions	The teachers know how to <u>synthesize</u> the identified student learning difficulties, explore the relevant possible solutions; The teachers have their action plan to explore local context as <u>learning</u> resources (i.e. school facilities, local environment)	Hotel Sinar Tambolaka (26 -27 March 2018)	DF, EPD, 2 STA, MERL; 36 teachers 10 local facilitators Kepala Dinas Pendidikan
5) Workshop 3: Finalize Design and Content Strengthening	The 10 local facilitators facilitate the 36 teachers to learn how to finalise the design of their context relevant solution designed to solve the specific problem in their classroom and to develop the learning scenario	Build the capacity of teachers in designing best-fit classroom learning process based on student learning difficulties, student learning stages and local context.	The teachers know how to <u>design</u> best-fit classroom learning process based on student learning difficulties, student learning stages and local context The teachers have their action plan to develop lesson plan based on the finalized learning scenario and prepare the learning resources	SVD and Hotel Sinar Tambolaka (6 -7 April 2018)	DF, EPD, 1 STA, MERL; 36 teachers 10 local facilitators Kepala Dinas Pendidikan
6) Workshop 4: Preparation for testing	The 10 local facilitators facilitate the 36 teachers to learn how to assess whether their proposed solution works by developing pre-test, post-test, and formative assessment.	Build teachers' awareness of the importance of formative assessment Build the capacity of teachers in developing assessment that is aligned with the students learning difficulties and focused basic competence	The teachers know the importance of formative assessment The teachers know how to <u>develop</u> assessment that is aligned with the students learning difficulties and focused basic competence The teachers have their action plan to finalize the assessment and try out their solutions at their classrooms	Hotel Sinar Tambolaka (19-21 April 2018)	DF, EPD, 2 STA, MERL; 36 teachers 10 local facilitators Kepala Dinas Pendidikan

Bagian 2: Deskripsi pelaksanaan pembelajaran


No	Jenis/tema/kegiatan belajar	Belajaran
		<p>(1) Apa yang dilakukan siswa? (2) Apa yang dilakukan guru? (3) Apa yang dilakukan orang tua?</p>
	<p>Tanggal/Waktu: 17/11/2023</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa mengamati benda-benda yang diperlihatkan/ditunjuk guru. (benda yang sama)</li><li>- Siswa membandingkan benda-benda yang diamati (lebih banyak dan lebih sedikit).</li><li>- Siswa dibagi dalam 6 kelompok dan menghitung banyak benda dari dua botol akus yang diisi: Batu dengan jumlah yang berbeda</li><li>- Siswa diberi kesempatan untuk mencoba secara berulang-ulang menghitung banyak benda dari wadah yang berbeda dan jumlah yang berbeda</li></ul>	<p>*Ya</p> <p>- Siswa mengamati benda-benda yang diperlihatkan/ditunjuk guru. (benda yang sama)</p> <p>Siswa membandingkan benda-benda yang diamati (lebih banyak dan lebih sedikit).</p> <p>Siswa dibagi dalam 6 kelompok dan menghitung banyak benda dari dua botol akus yang diisi: Batu dengan jumlah yang berbeda</p> <p>Siswa diberi kesempatan untuk mencoba secara berulang-ulang menghitung banyak benda dari wadah yang berbeda dan jumlah yang berbeda</p> <p>Pada saat ini mengamati siswa menghitung benda-benda</p> <p>Kelompok saya masih menemukan masih ada 9 siswa yang mampu menghitung dengan benar. Untuk itu kepada orang siswa tersebut saya memberikan kesempatan lagi mencoba secara berulang-ulang menghitung banyak benda cara menukar benda dari kelompok lain ke kelompok lain</p>
	<p>Tanggal/Waktu:</p>	<p>*Apa yang saya lakukan dalam melakukan asesmen form perbaikan?</p>

Learning counting using things (stones in bottles), work in group

I observe ...  
I find 9 students are not able to count correctly  
I give more chances and giving repeating exercises

## GURU BAIK

### Bagian 3: Refleksi Kegiatan Belajar Siswa

No	Kegiatan belajar siswa yang <u>SUDAH membantu siswa mencapai tujuan pembelajaran</u> yang terdapat di <u>RPP</u> 	Apa yang sudah saya lakukan sehingga kegiatan belajar siswa sudah membantu siswa mencapai tujuan pembelajaran?	Apa yang harus saya lakukan agar kegiatan belajar siswa dapat berjalan lebih baik lagi?
	SISWA MENYELESAIKAN SOAL-SOAL LATIHAN DENGAN MENGGUNAKAN BIDI JAGUNG DAN LIDI.	SAYA MEMBERIKAN BIDI JAGUNG DAN LIDI KEPADA MASING-MASING SISWA UNTUK MENYELESAIKAN SOAL-SOAL LATIHAN.	MENGACU <sup>PO</sup> ASEMEN <sup>PO</sup> FORMATIF YANG SAYA LAKUKAN MASIH ADA BEBERAPA SISWA YANG BELUM MAMPU MENJAWAB BILANGAN DUA ANCIK DAN BELUM MAMPU MENJAWAB.
		*KECIATAN BELAJAR SISWA YANG SAYA RANGGANG MEMBUAT SISWA TENANG. DALAM MENYELESAIKAN SOAL-SOAL LATIHAN.	GUNAKAN MEDIA. KARENA ITU PADA PERTEMUAN BERIKUT SAYA MELAKUKAN BIMPINGRAN PADA SISWA-SISWA TERSEBUT.

Apa?

Kesulitan belajar siswa dapat adalah menyusun kata menjadi kalimat. Dari hasil identifikasi kami menemukan penyebabnya adalah :

1. jumlah kata yang dimiliki siswa terbatas
2. Siswa belum paham makna kata yang disusun.
3. siswa belum memahami struktur kalimat yang benar

Berdasarkan kesulitan dan penyebabnya tersebut saya mencoba menggunakan media kartu kata bergambar untuk mengatasinya. selanjutnya kami menyusun skenario pembelajaran beserta media kartu kata bergambar, soal untuk pre tes dan pos tes, dan angket

Kemudian kami melaksanakan prolektik pembelajaran dengan melakukan pre tes terlebih dahulu. dilanjutkan dengan pembelajaran menggunakan media sesuai skenario, lalu diadakan pos tes. diakhir pembelajaran kami menyebarkan angket.

Untuk menentukan strategi saya berhasil atau tidak, saya melakukan analisis data yang berupa : pre tes, pos tes, hasil angket, asesmen formatif.

Setelah data terkumpul kami menganalisis dengan cara :

1. Data pre tes dan pos tes
  - a. Menentukan nilai rata-rata kelas
  - b. Menentukan jumlah siswa tuntas dan tidak tuntas.
  - c. Menentukan jumlah siswa laki-laki dan perempuan yang tuntas dan tidak tuntas.
  - d. Membandingkan hasil nilai pre tes dan pos tes untuk menentukan ada peningkatan / tidak.
2. Respon siswa.
  - a. Menganalisis jumlah jawaban ya dan tidak untuk setiap butir pertanyaan.
  - b. Menentukan persentase jawaban setiap pertanyaan.
  - c. Mengimpuliskan hasil analisis.
3. Data Asesmen formatif
  - a. Menentukan jenis asesmen formatif
  - b. Menentukan hasil dan tidak lanjut

Jadi?

Berdasarkan analisis data yang kami lakukan menunjukkan bahwa strategi yang saya cobakan berhasil dengan bukti sbb :

1. Nilai rata-rata kelas meningkat dari pre tes ke pos tes 27,8 %
2. jumlah siswa yang tuntas mengalami peningkatan 35,3 %
3. Jumlah siswa yang tidak tuntas mengalami penurunan 64,71 %
4. jumlah siswa laki-laki yang tuntas 42,86 % jumlah siswa perempuan yg tuntas mengalami peningkatan 30 %
5. Jumlah siswa laki-laki yg tdk tuntas mengalami penurunan 57,15 % dan jumlah siswa perempuan yg tdk tuntas mengalami penurunan 70 %
6. Respon siswa terhadap pembelajaran sebagian besar positif
7. Asesmen formatif yg kami lakukan lebih meningkatkan siswa dan membuat mereka lebih paham.

strategi pembelajaran yang saya cobakan saya anggap berhasil karena :  
+ Media yg kami gunakan mudah dipahami siswa, karena banyak contoh, dan latihan

Teachers used data for reflection

Selanjutnya apa?

Strategi pembelajaran yg saya cobakan berhasil namun ada sebagian kecil siswa yg mengalami kesulitan untuk itu saya akan coba lakukan hal " sbb :

1. Memberikan lebih banyak latihan
2. lebih banyak contoh.
3. ~~lebih~~ lebih banyak memberikan kesempatan pd siswa.
4. lebih interaktif memberi bimbingan secara individu dan kelompok.

Untuk pembelajaran berikutnya saya akan mencoba menggunakan media kartu kata bergambar utk materi yang lain.

# PDMS & Alumni Monitoring System

The screenshot displays the 'Daftar Alumni' (Alumni List) page in the INOVASI PDMS & Alumni Monitoring System. The interface includes a navigation sidebar on the left, a search and filter section at the top, and a table of alumni records.

**Navigation Sidebar:**

- Dashboard
- Profil Sasaran
  - Peserta
    - Practitioner
    - Intermediary
    - Policy Maker
  - Instansi
  - Wilayah
- MERL Tools
- Profil Pilot
- Alumni
  - Rekapitulasi
  - Daftar Alumni

**Search and Filter Section:**

Provinci [Dropdown] Instansi [Dropdown] Nama Alumni [Text Input]

[Dropdown] [Dropdown] Jabatan [Dropdown] [RESET]

Show 10 entries

**Process Indicators:**

- 1. PROSES PERSETUJUAN
- 2. PROSES PERTANYAAN
- 3. PROSES SELESAI

**Alumni List Table:**

	Nama	Jabatan	Instansi	Status	Actions
<input type="checkbox"/>	A Albert Puas	Pejabat Dinas Pendidikan Kab	Dinas P & K	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>
<input type="checkbox"/>	A. Halim, SPd I	Kepala Sekolah	SDN 1 Maluk	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>
<input type="checkbox"/>	A. Hamid, S.Pd.	Kepala Sekolah	SDN 7 Pajo	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>
<input type="checkbox"/>	A. K. Uswatun	Pejabat Dinas Pendidikan Kab	Dinas Pendidikan Kabupaten Lombok Utara	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>
<input type="checkbox"/>	A. Kusasi, SH	Ketua/Anggota DPRD	DPRD Sumbawa	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>
<input type="checkbox"/>	A. Majid Abdullah, SPd	Pengawas	UPTD Dikpora Kec. Dompu	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>
<input type="checkbox"/>	A. Malik, SPd	Kepala Sekolah	SDN Sebasang	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>
<input type="checkbox"/>	A. Rahman, SPd	Kepala Sekolah	SDN Batudulang	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>
<input type="checkbox"/>	A. Ratu Udju SPd	Pejabat Non-Dinas Pendidikan Kab	Bappeda	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>
<input type="checkbox"/>	A. Razak, SPd	Kepala Sekolah	SDN Batu Tering	Not Sent	<a href="#">Sent</a> <a href="#">Respon</a>



FILE HOME CREATE DATA ANALYZE QUERY EXPLORE LAYOUT VIEW

Go Refresh Open Properties Edit Paste Copy Merge **B** *I* U **A** **Reset Settings** Select PDF Selection Text Region Find Insert Replace Delete Spelling

Workspace Item Clipboard Format Paragraph Styles Editing Proofing

**Nodes**

Look for  Search In  Nodes Find Now Clear Advanced Find X

- Nodes
  - 01 Kaltara Monthly Policy
  - Autocoded Themes
  - Catatan Proses Pelaksanaa
  - Draft ToC Literasi Dasar Su
  - Laporan Pendampingan Ke
  - Policy Report
  - Result framework Kaltara \_
  - Result framework Kaltara u
  - ToC Bagan Pre Pilot Sumb
  - TOC PELITA KLU
  - Toc Sumba Barat
- Cases
  - 01 Kaltara Monthly Policy
  - Catatan Proses Pelaksanaa
  - Draft ToC Literasi Dasar Su
  - Gant Chart PELITA KLU
  - Laporan Pendampingan Ke
  - Policy Report
- Sources
- Nodes**
- Classifications
- Collections
- Queries
- Reports
- Maps
- Folders

Name	Sources	References	Created On	Created By	Modified On	Modified By	
PILOT LITERASI KELAS AWAL		0	0	5/06/2018 6:52 AM	AB	5/06/2018 6:52 AM	AB
Kebijakan		0	0	5/06/2018 6:54 AM	AB	5/06/2018 6:54 AM	AB
Dinas		0	0	5/06/2018 6:56 AM	AB	5/06/2018 6:56 AM	AB
Sekolah		0	0	5/06/2018 6:56 AM	AB	5/06/2018 6:56 AM	AB
Manajemen		0	0	5/06/2018 6:57 AM	AB	5/06/2018 6:57 AM	AB
Peningkatan kapasitas SDM		0	0	5/06/2018 6:59 AM	AB	5/06/2018 6:59 AM	AB
Peningkatan partisipasi		0	0	5/06/2018 6:58 AM	AB	5/06/2018 6:58 AM	AB
Program prioritas Dewan Sekolah		0	0	5/06/2018 6:58 AM	AB	5/06/2018 6:58 AM	AB
Pengajaran		0	0	5/06/2018 6:57 AM	AB	5/06/2018 6:57 AM	AB
KKG		0	0	5/06/2018 6:59 AM	AB	5/06/2018 6:59 AM	AB
Masalah		0	0	5/06/2018 6:54 AM	AB	5/06/2018 6:54 AM	AB
Guru		0	0	5/06/2018 7:00 AM	AB	5/06/2018 7:00 AM	AB
Isi Pelajaran		0	0	5/06/2018 7:01 AM	AB	5/06/2018 7:02 AM	AB
Metode		0	0	5/06/2018 7:01 AM	AB	5/06/2018 7:01 AM	AB
Pedagogi		0	0	5/06/2018 7:04 AM	AB	5/06/2018 7:04 AM	AB
Psikologis		0	0	5/06/2018 7:01 AM	AB	5/06/2018 7:01 AM	AB
Murid		0	0	5/06/2018 7:09 AM	AB	5/06/2018 7:09 AM	AB
Perubahan		0	0	5/06/2018 6:54 AM	AB	5/06/2018 6:54 AM	AB
Guru		0	0	5/06/2018 7:12 AM	AB	5/06/2018 7:12 AM	AB
Murid		0	0	5/06/2018 7:12 AM	AB	5/06/2018 7:12 AM	AB
Program		0	0	5/06/2018 6:56 AM	AB	5/06/2018 6:56 AM	AB
Workshop		0	0	5/06/2018 7:28 AM	AB	5/06/2018 7:28 AM	AB
Pemanfaatan media		0	0	5/06/2018 7:29 AM	AB	5/06/2018 7:29 AM	AB

## Challenges of MeE:

- Different ways in implementation
- Different quality: proper – poor
- Insufficient documentation
- Due to transition – unclear flow and PIC

## Learning:

- Require shifted mindset – staff and participants
- Proper implementation → powerful claim/strong evidence generated from day to day operation
- Closed coordination and communication across unit is crucially important





# Thank you

INOVASI (Inovasi untuk Anak Sekolah Indonesia)  
Ratu Plaza Office Tower 19th Floor,  
JI. Jend. Sudirman Kav 9, Jakarta Pusat, 10270  
Indonesia

